



# COMUNE DI ROSATE

Provincia di Milano

Via Vittorio Veneto, 2 - 20088 Rosate (MI) - Tel. 02.90830.1 - Fax 02.908.48046

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 38 DEL 20/12/2012

**OGGETTO: LETTURA E APPROVAZIONE VERBALI SEDUTA PRECEDENTE DEL 27 NOVEMBRE 2012**

\*\*\*\*\*

Il giorno 20/12/2012, alle ore 21:00, presso questa sede comunale, convocati in seduta straordinaria ed in prima convocazione – con avviso scritto del Sindaco, notificato a norma di Legge, i Signori Consiglieri comunali si sono riuniti per deliberare sulle proposte iscritte all'ordine del giorno la cui documentazione è stata depositata nei termini di regolamento comunale.

Assume la presidenza il Sindaco, DEL BEN DANIELE, assistito dal Segretario Comunale DOTT.SSA ANNACHIARA AFFAITATI.

Assessori esterni: partecipa LIBERALI MARIO.

Dei Signori Consiglieri in carica a questo Comune:

### Presenti

DEL BEN DANIELE  
VENGHI CLAUDIO  
CRESPI ALESSANDRO  
ORENI MONICA  
MARELLI CHIARA  
PIAZZONI DANIELE  
PARACCHINI CARLO  
CAPOTI FRANCESCO  
MORELLI MARCO  
RADICI UMBERTO  
BIELLI ORIETTA  
TOSCANO FRANCO

### Assenti/Assenti giustificati

VEDOVATI MAURIZIO

**Membri ASSEGNATI 13    PRESENTI 12**

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita il Consiglio Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Ha comunicato giustificazione dell'assenza il Consigliere Sig. Maurizio Vedovati.  
È altresì presente il Responsabile dei Servizi di Polizia Locale, Sig. Luigi Albizzati.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la seguente relazione-proposta:

Dato atto che nella seduta del Consiglio Comunale del 27/11/2012 sono state adottate le seguenti deliberazioni:

- n. 26 "Modifica Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale",
- n. 27 "Approvazione assestamento di Bilancio di Previsione anno 2012 con applicazione avanzo"
- n. 28 "Estinzione anticipata mutui assunti con la Cassa Depositi e Prestiti SpA – Roma"
- n. 29 "Costituzione servitù per scarico acque meteoriche piano di lottizzazione residenziale AT11 Soc. Le Fornaci"
- n. 30 "Adozione modifica convenzione piano di recupero Cascina Contina"
- n. 31 "Approvazione costituzione servitù per cabina elettrica costruita da Soc. Gardenia – Società ENEL"
- n. 32 "Approvazione Regolamento e Convenzione tipo per l'attuazione di interventi ERP"
- n. 33 "Approvazione Convenzione con i Comuni della zona per la gestione in forma associata dei servizi catastali e territoriali e delle attività connesse al progetto SIGIT"
- n. 34 "Modifica Regolamento generale delle entrate comunali – art. 25 importi minimi versamento, rimborso e riscossione"
- n. 35 "Approvazione convenzione per la gestione del servizio di recapito corrispondenza ad Enti ed Uffici Pubblici anno 2013 – 2015 tra i Comuni di Gaggiano, Cisliano, Gudo Visconti e Rosate"
- n. 36 "Adozione modifica Regolamento edilizio – allegato energetico"
- n. 37 "Approvazione del Piano di azione per l'energia sostenibile (PAES)"

Visto l'art. 19 del Regolamento del Consiglio Comunale "Verbale, deposito, rettifiche e approvazione" che testualmente recita:

*"1. Il verbale dell'adunanza è redatto dal Segretario Comunale o, sotto la sua responsabilità, dal Vice Segretario o da altro dipendente comunale, dallo stesso designato e costituisce l'unico atto pubblico valido a documentare la volontà manifestata dal Consiglio Comunale con la maggioranza prescritta e determina l'esistenza giuridica delle deliberazioni.*

*2. Il verbale deve contenere gli elementi essenziali del provvedimento assunto e riporta il testo integrale delle motivazioni e del dispositivo delle deliberazioni, nonché il numero degli astenuti, dei voti favorevoli e contrari su ogni proposta. Dal verbale deve risultare se la seduta abbia avuto luogo in forma segreta, o se la votazione sia avvenuta a scrutinio segreto.*

*3. Il testo della discussione e degli interventi dei singoli Consiglieri, registrato su supporto audio e suddiviso per argomenti all'ordine del giorno, viene depositato agli atti e non costituisce parte integrante del processo verbale, ma mero resoconto della seduta";*

Visto l'art.28 del Regolamento del Consiglio Comunale "Verbale, deposito, rettifiche e approvazione" che testualmente recita:

*"1. Il verbale viene depositato a disposizione dei Consiglieri prima dell'adunanza nella quale sarà sottoposto ad approvazione, nei termini di cui al precedente art. 16.*

*2. Il Sindaco mette in discussione i verbali delle sedute precedenti indicati nell'ordine del giorno ed invita i Consiglieri a comunicare le loro eventuali osservazioni, senza procedere alla lettura degli stessi poiché vengono dati per letti ai sensi del precedente comma del presente articolo. Se non ci sono osservazioni, il Sindaco pone in votazione l'approvazione dei verbali.*

*3. Quando un Consigliere lo richieda, il Segretario Comunale provvede alla lettura della parte del verbale di discussione, qualora trascritto, per la quale il Consigliere intende richiedere modifiche o integrazioni. Tali richieste devono essere effettuate proponendo, per iscritto, quanto si intende che sia cancellato o inserito nel verbale.*

*4. Nel formulare le proposte di rettifica non è ammesso rientrare in alcun modo nella discussione di merito dell'argomento. Se vengono manifestate contrarietà alle proposte medesime possono*

*parlare un Consigliere a favore e uno contro la proposta, ciascuno per non più di due minuti. Dopo tali interventi il Sindaco pone in votazione, per alzata di mano, la proposta di rettifica”*

Evidenziato che il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Alle ore 21,02 essendo presenti e votanti 12 consiglieri  
Con voti unanimi, resi ed espressi in forma palese

#### **DELIBERA**

- 1) di approvare i verbali di Consiglio Comunale nr. 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36 e 37 del 27/11/2012, in premessa indicati.



Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Del Ben Daniele

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Annachiara Affaitati

---

**PUBBLICAZIONE / COMUNICAZIONE**

La presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e cioè dal 16/01/2013 al 31/01/2013

Rosate, 16/01/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Annachiara Affaitati

---

**ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione, insussistenti iniziative, denunce di vizi di illegittimità o di incompetenza, di cui all'articolo 134 comma 3° del testo unico D.Lgs. n. 267/2000.

Rosate, 28/01/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Annachiara Affaitati

---

**COPIA CONFORME**

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Rosate, 16/01/2013



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Annachiara Affaitati